

Teilnahme an einer Infoveranstaltung des Ev. Fröbelseminars online via Zoom

1. Meeting starten

Jede*r angemeldete Teilnehmer*in bekommt per E-Mail alle Informationen zur Teilnahme an der jeweiligen Veranstaltung. Der Inhalt sieht in etwa so aus:

Zoom meeting invitation - Zoom Meeting von Kay-Michael von Kintzel

Senden

Erforderlich

Optional

Beginn: Fr 19.11.2021 08:00 Ganztägig Zeitzone

Ende: Fr 19.11.2021 08:45 [In Serie umwandeln](#)

Ort: <https://us02web.zoom.us/j/82313942956?pwd=UVZoOVNvUEhuaHNzTlg3ZUx5bGF3QT09>

Kay-Michael von Kintzel lädt Sie zu einem geplanten Zoom-Meeting ein.

Zoom-Meeting beitreten

<https://us02web.zoom.us/j/82313942956?pwd=UVZoOVNvUEhuaHNzTlg3ZUx5bGF3QT09> 1.

Meeting-ID: 823 1394 2956 2.

Kenncode: 765102 3.

Schnelleinwahl mobil

+13126266799,,82313942956#,,,,*765102# Vereinigte Staaten (Chicago)

+13462487799,,82313942956#,,,,*765102# Vereinigte Staaten (Houston)

Einwahl nach aktuellem Standort

+1 312 626 6799 Vereinigte Staaten (Chicago)

+1 346 248 7799 Vereinigte Staaten (Houston)

+1 669 900 6833 Vereinigte Staaten (San Jose)

+1 929 205 6099 Vereinigte Staaten (New York)

+1 253 215 8782 Vereinigte Staaten (Tacoma)

+1 301 715 8592 Vereinigte Staaten (Washington DC)

Meeting-ID: 823 1394 2956

Kenncode: 765102

Ortseinwahl suchen: <https://us02web.zoom.us/j/82313942956?pwd=UVZoOVNvUEhuaHNzTlg3ZUx5bGF3QT09>

Durch Klicken auf den Link bei 1. öffnet sich die Internetseite von „Zoom“ mit der Möglichkeit sich die Zoom-Software herunterzuladen, zu installieren und darüber an dem Meeting teilzunehmen:

Klicken Sie **Zoom Meetings starten** auf das vom Browser angezeigte

Dialogfeld

Wenn Sie kein Dialogfeld sehen, klicken Sie unten

Durch das Anklicken von "Meeting eröffnen" stimmen Sie unseren [Nutzungsbedingungen](#) und [Datenschutzrichtlinien](#) zu

Meeting eröffnen

Haben Sie Zoom-Client installiert? [Jetzt herunterladen](#)

Wer keine Software auf seinem Endgerät installieren möchte gibt bitte in einem Browser seiner Wahl die Seite www.zoom.com in die Adresszeile ein und klickt auf der sich öffnenden Seite „Einem Meeting beitreten“ an:

zoom

LÖSUNGEN ▾

PLÄNE UND PREISE

AN VERTRIEB WENDEN

EINEM MEETING BEITRETEN

EIN MEETING VERANSTALTEN ▾

ANMELDEN

KOSTENLOSE REGISTRIERUNG

Im folgenden Fenster geben Sie bitte die Meeting ID von **2.** ein und klicken anschließend auf „Beitreten“:

Meeting beitreten

Besprechungs-ID oder persönlicher Linkname

Durch Klicken auf "Beitreten" erklären Sie Ihre Anerkennung unserer [Nutzungsbedingungen](#) und [Datenschutzerklärung](#)

Beitreten

Im aufpoppenden Fenster wählen Sie bitte „Abbrechen“:

Diese Website versucht, Zoom Meetings zu öffnen.

https://zoom.us möchte diese Anwendung öffnen.

zoom.us immer erlauben, Links dieser Art in der zugehörigen App zu öffnen

Öffnen Abbrechen

Und auf der Seite „Launch Meeting“.

Jetzt haben Sie auf der Seite die Möglichkeit auf „Join from Your Browser“ zu klicken:

Launch Meeting

Don't have Zoom Client installed? [Download Now](#)

Having issues with Zoom Client? [Join from Your Browser](#)

Auf der folgenden Seite geben Sie bitte einen Namen ein und klicken auf „Beitreten“:

Meeting beitreten

Ihr Name

Meinen Namen für zukünftige Meetings merken

Durch Klicken auf "Beitreten" erklären Sie Ihre Anerkennung unserer [Nutzungsbedingungen](#) und [Datenschutzerklärung](#)

Beitreten

Nachfolgend bitte noch den Nutzungsbedingungen zustimmen. Im darauffolgenden Fenster geben Sie bitte den Kenncode aus **3.** ein und klicken auch hier auf „Beitreten“:

Geben Sie den Meetingkenncode ein

Meetingkenncode

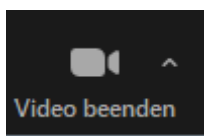
Beitreten

Danach startet das Meeting.

Die Teilnahme an einem Meeting über die zuvor installierte Software ist analog zu den eben beschriebenen Schritten.

2. Während des Meetings

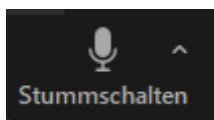
Es gibt die Möglichkeit, das Bild auszustellen, für diejenigen, welche dies nicht wünschen. Klicken Sie bitte dafür auf folgenden Button in der unteren Leiste:



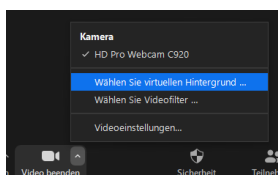
Falls die Leiste ausgeblendet ist, bewegen Sie bitte Ihre Maus kurz über das Bild.

Es gibt auch die Möglichkeit ohne Kamera und Mikrofon, als reiner Zuhörer, teilzunehmen.

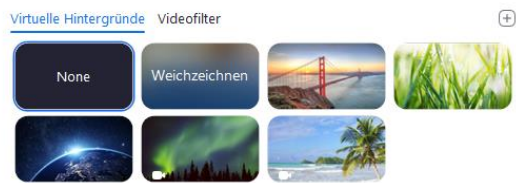
Auch haben wir die Erfahrung gemacht, dass es ratsam ist, das Mikrofon auszustellen, um Umgebungsgeräusche im Meeting zu vermeiden und es nur anzustellen, wenn man selbst sprechen möchte. Dies erreicht man über folgenden Button:



Diejenigen, welche gern die Kamera anlassen möchten, um gesehen zu werden, aber nicht möchten, dass jede*r Teilnehmer*in in Ihre Wohnung schauen kann, haben die Möglichkeit, den Hintergrund zu verbergen. Dies erreicht man auch über den Videobutton in der unteren Leiste:

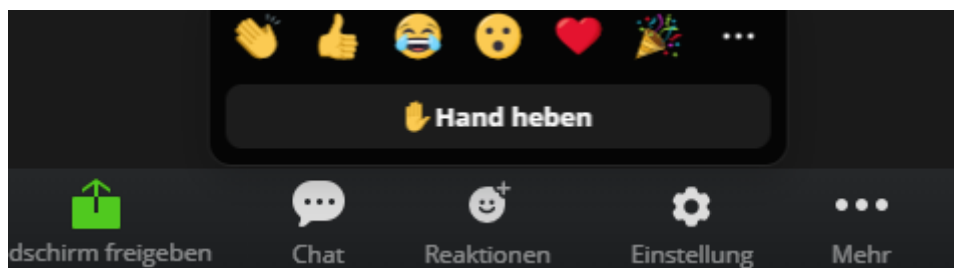


Hier kann man zwischen folgenden wählen:



Diese Funktion gibt es leider nur innerhalb der installierten Software, nicht bei der Teilnahme über den Browser.

Zum Anzeigen, dass man eine Frage hat, oder gern etwas sagen möchte, gibt es die Möglichkeit virtuell die Hand zu heben. Dies erreicht man ebenfalls wieder über „Reaktionen“ in der unteren Leiste:



Dabei erscheint, für alle sichtbar, eine Hand im eigenen Bild. Man rutscht in der Ansicht nach oben links. Im Anschluss nicht vergessen die Hand wieder zu senken. 😊